

CURRICULUM VITAE

● Ingeniero en Administración de Empresas.

Universidad de Aconcagua.

Competencias:

Con más de 13 años de experiencia laboral y 8 años de experiencia en el área de Oficina Técnica, Programación y Control de Proyectos con software Primavera P6v8.3.2, supervisando diferentes contratos ligados a la Gran Minería (Movimiento Masivo de tierras, Construcción, OOCC, Montaje, Túneles).

Además cuento con manejo a nivel avanzado de software de planificación y control de proyectos Primavera P6v8.3.2, experiencia en planificación, programación y control de obras, curvas "S", Forecast, Informes diarios de producción, informes semanales, trisemanales, mensuales, SDI, Estados de pago, Ordenes de cambio, rendimientos, interferencias.

Poseo capacidad de trabajo en grupo, responsable, dinámico, trabajo en equipo, a cargo de grupos de trabajo, buena relación interpersonal, metódico, proactivo, empático, trabajo bajo presión, no tengo problemas en trasladarme a lugares lejanos. Esto me ha permitido tener una amplia visión y conocimientos en Oficina Técnica, Programación y Control de Proyectos.

Me desempeño actualmente en Zañartu-Geocontrol Dos Ingenieros Consultores SpA, como Ingeniero ITO de Programación y Control de Proyectos, en línea 3 del Metro de Santiago.-

DATOS PERSONALES:

Nombre : Enrique Raúl Montti Pérez
Fecha de Nacimiento : 08/05/1975
C. I. : 12.845.793-3
Nacionalidad : Chileno
Estado Civil : Casado
Domicilio : El Algarrobo 19956, Condominio Alto Mirador, Ciudad de los Valles, Pudahuel.
Ciudad : Santiago.
Fono : 09-56479711
E-mail : emonttip@gmail.com
Licencia de conducir : Clase B
Situación Militar : Al Día

EXPERIENCIA PROFESIONAL:

CONSORCIO ZAÑARTU-GEOCONTROL DOS INGENIEROS CONSULTORES SpA

METRO

Fecha: 01 de Julio 2015 a la fecha

Cargo: Ingeniero ITO Programación y Control de Proyectos.

- Control de empresas Colaboradoras y sub-contratos.
- Control de Avances y Programas en Primavera P6v8.3.2
- Control de Curvas "S", Budget, Late, Actual, Average, Forecast.
- Planillas de control, rendimientos, status de equipos, interferencias, RFI.
- Revisión de Informes diarios, Informes Semanales, Informes Trisemanales, Informes mensuales.
- Revisión de Informes de HH ganadas, HH gastadas, PF.-

M. VIDAUERRE**MINA CENTINELA – EX-ESPERANZA**

Fecha: 01 de Agosto 2014 al 30-Junio de 2015.

Cargo: **Jefe Oficina Técnica-Programación y Control**

- Programa de 58.000 HH Directas involucradas en el proyecto.-
- Programar, organizar y controlar el proyecto en Primavera P6.
- Control de avance, Curvas “S”, Early, Late, Actual, Average, Forecast.
- Informe Trisemanal.
- Planillas de control, rendimientos, status de equipos, interferencias, RFI.
- Daily report, Weekly report, informes mensuales.
- Informes HH ganadas, HH gastadas, PF.-
- Estados de Pago, Órdenes de Cambio, etc.

CONSORCIO TEPSAC-TIERRA AMARILLA LTDA.**MINA CASERONES**

Fecha: 01 de Abril 2013 a Agosto 2014.

Cargo: **Jefe de Of. Técnica, Programación y Control**

- Programa a realizar : 6.300.000 m3 y 800.000 HH Directas involucradas en el proyecto.-
- Programar, organizar y controlar el proyecto en Primavera P6v7.
- Control de avance, Curvas “S”, Early, Late, Actual, Average, Forecast.
- Informe Trisemanal.
- Planillas de control, rendimientos, status de equipos, interferencias, RFI, SDI.
- Daily report, Weekly report, informes mensuales.
- Informes en M3 y HH.-
- Estados de Pago, Órdenes de Cambio, etc.

CONSORCIO TREPSA-CERRO ALTO (TEPSAC) S.A.**MINA EL TENIENTE**

Fecha: Octubre 2012 a Marzo 2013.

Cargo: **Jefe de Of. Técnica, Programación y Control**

- Programa a realizar : 4.500.000 m3 y 590.000 HH involucradas en el proyecto.-
- Programar, organizar y controlar el proyecto en Primavera P6.
- Control de avance, curvas Early, Late, Budget, Forecast.
- Informe Trisemanal, Estados de Pago.
- Planillas de control, daily report, rendimientos, status de equipos, avances diarios, interferencias, RFI, Weekly report, informes mensuales.

CONSORCIO TREPSA-CERRO ALTO (TEPSAC) S.A.**MINA QUADRA (SIERRA GORDA)**

Fecha: Marzo 2012 a Octubre 2012.

Cargo: Jefe de Of. Técnica, Programación y Control

- Programa a realizar : 4.750.000 m3 y 650.000 HH involucradas en el proyecto.-
- Programar, organizar y controlar el proyecto en Primavera P6.
- Control de avance, curvas Early, Late, Budget, Forecast.
- Informe Trisemanal.
- Planillas de control, daily report, rendimientos, status de equipos, avances diarios, interferencias, RFI, Weekly report, informes mensuales.

CONSORCIO BESALCO-ANTOLIN**CODELCO ANDINA**

Fecha: Nov. 2011 a Marzo 2012

Cargo: Encargado de Programación y Control

- Programa a realizar : 690.000 m3 y 90.000 HH involucradas en el proyecto.-
- Programar, organizar y controlar el proyecto en Primavera P6.
- Curvas de avance Early, Late, Budget, Forecast.
- Planillas de control de combustible, daily report, rendimientos, status de equipos, avances diarios, Weekly report.-

CONSTRUCTORA FV LTDA.**MINA PASCUA**

Fecha: Agosto-Nov. 2011

Cargo: Jefe de Programación y Control

- Programa a realizar : 500.000 m3 y 70.000 HH involucradas en el proyecto.-
- Programar, organización y control Primavera P7
- Weekly Report, Trisemanal, etc.
- Planillas de control e informes de seguimientos.
- Informes consolidados, rendimientos, informes tempranos, Estados de Pago, etc.

CONSORCIO MINERO PARINA-CERRO ALTO (PCA)**MINA PASCUA-LAMA**

Fecha: Abril 2010 - Julio 2011.

Cargo: Planificador de largo Plazo y Control de Sub-contratos.

- Emisión de planillas de control e informes de resultados.
- Ordenamiento de documentación recibida, Informes Consolidados
- Informes Tempranos de producción, archivos duros, electrónicos

- Estados de Pago, control de Archivos, Correspondencia, Ordenes de Cambio
 - Trend, Control de los EDP, emisión de planillas de control, seguimiento de documentación emitida
 - Solicitudes de Cambio, LOG Libro de obras, LOG de Interferencias, KPI, Weekly report, Trisemanal, status de maquinarias.
-

EUROINMOBILIARIA EUROCOP.

Cargo: **Asistente Oficina Técnica**

Fecha: Marzo 2009 – Marzo 2010.

- Encargado de la emisión de los Estados de Pago
 - Planificación, organización y control del proyecto, ordenes de cambio y programación de obras.
 - Control de reportes diarios.
 - Log de órdenes de cambio y su control administrativo.
 - Apoyo a procesos de adquisiciones.
-

CONSTRUCTORA CERRO NEVADO S.A.

MINA ESPERANZA

Fecha: Septiembre 2008 – Marzo 2009.

Cargo: **Asistente de Programación y Costos**

- Encargado de Emisión de Estados de pago
 - Planificación, organización y control del proyecto, así como también el desarrollo de la administración de RRHH, HH, etc.
 - Control de los Reportes Diarios
-

CURSOS REALIZADOS:

- **Clases particulares Primavera P6v8.3.2**
 - **Curso Comité Paritario.**
Minera Lumina Cooper Caserones.
 - **Curso Primavera P6 (nivel avanzado)**
Metacontrol Ingenieros S.A.
 - **Curso Primavera P6 (Nivel básico)**
Metacontrol Ingenieros S.A.
 - **Gestión de Proyectos con MS Project.**
Instituto Legender Computronic
 - **Cursos de Liderazgo y Supervisión.**
Minera Barrick.
 - **Curso ISO 9000 y 9001**
Eurocorp.-
 - **Curso de Administración de Obras**
Eurocorp.
-

OTROS ANTECEDENTES ACADEMICOS

- Enseñanza Básica y Media en Scuola Italiana “Girolamo Longhi”
-

